



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จึงอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒ ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม (สำนักปลัดอบต.)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกอปพร. หรือที่ได้รับคำสั่งมอบหมาย อนุมัติ อนุญาต ให้เดินทางไปราชการต่างๆ

งบประมาณอนุมัติ ๙๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๘๒๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖๔,๘๒๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑. โอนลด (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนพนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา, นักวิชาการศึกษา (ปก.) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งครู จำนวน ๒ อัตรา

งบประมาณอนุมัติ ๑,๑๔๑,๓๒๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖๐,๕๗๗.- บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๐,๕๗๗.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณเป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒ เพื่อให้ประชาชนทราบ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ณ (นางณัฐธยาน จาริวงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ ที่ทำการ.....

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง เลขที่ ๑๔๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลปราสาททอง อำเภอเขวาสินรินทร์  
จังหวัดสุรินทร์ โทรศัพท์ ๐-๔๔๕๘-๒๒๓๑ หรือ เว็บไซต์หน่วยงาน [www.prtong.go.th](http://www.prtong.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายคำรณ พูนชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

สำเนาถูกต้อง



(นางณัฐรยานันท์ จัญญา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนพัฒนาชุมชน



สำนักปลัด

2564 15:59:14

หน้า : 1/1

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,141,320.00	260,577.00	150,000.00 (-)	110,577.00	
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	90,000.00	14,820.00	150,000.00 (+)	164,820.00	งบประมาณตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการ ดำเนินงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการตลอดปีงบประมาณ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

( นายอำนาจชัย พัชราณ )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดอบต.(นางณัฐธยาน์ จารัตน์)

วันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

สำเนาถูกต้อง

นักวิชาการระบบข้อมูลและแผนชำนาญการ



2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ..... *ไม่เห็นด้วย* .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่โอนคือ

(ลงชื่อ) .....  
(นางปิยะดา ผลดี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวรอด คงสกุล)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

วันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) .....  
(นายคำรณ พูนชัย)  
ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

วันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวรอด คงสกุล)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการในตำแหน่ง *นายก อบจ. ร้อยแก่นจันทร์*  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม *นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ*

วันที่.....14.....เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564

**สำเนาถูกต้อง**