

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง อำเภอลำลูกกา จังหวัดสุรินทร์

นายพงศ์พิทักษ์ สายกระสุน
นิติกรปฏิบัติการ
ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA
(ผู้รวบรวมข้อมูล)

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จากผลการประเมิน
พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง
มีคะแนนการประเมิน อยู่ที่ ๙๓.๘๙ คะแนน อยู่ในระดับ A คือ ผ่านการประเมิน



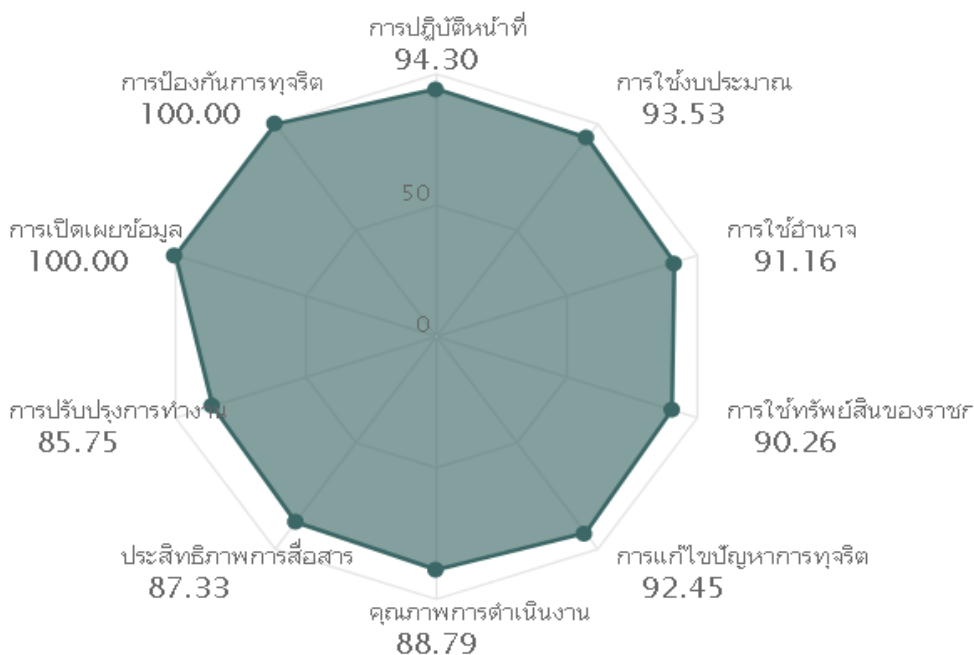
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง

93.89 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติหน้าที่	94.30
4	การใช้งบประมาณ	93.53
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.45
6	การใช้อำนาจ	91.16
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.26
8	คุณภาพการดำเนินงาน	88.79
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.33
10	การปรับปรุงการทำงาน	85.75

คะแนนสูงสุด	100.00	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	85.75	คะแนน

ข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ปปช.

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๘๙ คะแนน (A)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน i2 หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบใน และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

i12 หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

i15 ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป พร้อมทั้ง ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน

e14 หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการ

e12 หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสรวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าว เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชน รับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

e5 หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง นอกจากนี้ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางรับฟังความคิดเห็นด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินและตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๓๐ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เร่งด่วนในเรื่อง -การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ -การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือก ปฏิบัติในภารกิจ -ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือ ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. การใช้งบประมาณ	๙๓.๕๓ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ	๙๑.๑๖ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๐.๒๖ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๔๕ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๗๙ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เร่งด่วนในเรื่อง -คุณภาพการดำเนินงาน ควรเปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ -ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง -ควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การ พัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๓๓ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๕.๗๕ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า มีการประเมินผล แนวทางในการ จัดการความเสี่ยงการทุจริตหรือมาตรการป้องกันการ ทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ขณะเดียวกันก็ยังต้องมีการ ปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูล ให้เป็นไปตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานควร รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน	

๒. มาตรการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง จากผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๕ จากการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาททอง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดอบรมให้ความรู้และกระตุ้นปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรท้องถิ่นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๒.ทบทวนปรับปรุงมาตรการการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและเน้นย้ำให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อเนื่อง	นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด อบต. นิติกร สำนักปลัด อบต.	มี.ค.-เม.ย. ๖๖ ม.ค.-เม.ย. ๖๖	-รายงานผลการดำเนินการหลังจากจัดอบรมหรือจัดกิจกรรม -สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุกไตรมาส
๒. การพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service	๑. สร้างช่องทางให้บริการรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ผ่านเว็บไซต์ www.prtong.go.th เพิ่มเติม ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนวิธีการ ให้บริการ รูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ที่ดำเนินการปรับปรุงให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์/ช่องทางอื่น	-สำนักปลัดอบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ -ผู้ดูแล web -หัวหน้าสำนักปลัดอบต. -ผู้ดูแล web	มี.ค.-ก.ย. ๖๖ มี.ค.-ก.ย. ๖๖	-สำนัก/กอง รายงานผลดำเนินการในที่ประชุมทุกเดือน -รายงานผลการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น
๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ – สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือ ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ	ผู้อำนวยการทุก สำนัก/กอง สร้างช่องทางและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือ ทักท้วงการใช้งบประมาณ ประกอบการพิจารณาตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-สำนักปลัดอบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ	ม.ค.-มิ.ย. ๒๕๖๖	-สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุกไตรมาส

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๔.คุณภาพการดำเนินงาน เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑.จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ร่วมแสดงความคิดเห็นในการดำเนินงาน ๒. สํารวจความพึงพอใจประชาชนในการร่วมกิจกรรม	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองศึกษาฯ	ม.ค.-ก.ย. ๖๖	-สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม -รายงานผลการประเมินความพึงพอใจให้บริหารทราบและประชาสัมพันธ์
๕.จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อกับบุคคลภายนอก ได้แก่ Live chat ,face book . Line อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. - ผู้ดูแล web	ม.ค.-ก.ย. ๖๖	ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุกไตรมาส
๖.จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.แจ้งเวียนช่องทางการรับฟังความคิดเห็นทุกช่องทางให้ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้าน ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าว ๒.ประชาสัมพันธ์ผลงานกิจกรรมที่ได้ปรับปรุงพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงาน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่ ประชาชนสามารถโต้ตอบหรือแสดงความคิดเห็นได้ง่ายรวดเร็ว เช่น face book / Line ๓.ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียร่วมตอบแบบประเมิน (EIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี ๒๕๖๖	-หัวหน้าสำนักปลัด อบต. -นิติกร -หัวหน้าสำนักปลัด อบต. - ผู้ดูแล web -นิติกร - ผู้ดูแล web	ม.ค.-ก.ย. ๖๖ ม.ค.-ก.ย. ๖๖ ก.พ.-มี.ย. ๖๖	ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุกเดือน ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุกเดือน